



Zapytanie ofertowe dotyczące wykonania instalacji wentylacji i klimatyzacji. Realizacja projektu: „Rozbudowa usług elektronicznych Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Zbigniewa Herberta w Gorzowie Wlkp.”

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 7 /2017

Dotyczy: realizacji projektu: Rozbudowa usług elektronicznych Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Gorzowie Wlkp.” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2014-2020.Oś priorytetowa 2 „Rozwój cyfrowy” Działanie 2.1 „Rozwój społeczeństwa informacyjnego”. Część 11: Wykonanie instalacji wentylacji i klimatyzacji w pomieszczeniu adaptowanym na serwerownię oraz modernizacja istniejącego układu chłodniczo wentylacyjnego.

Postępowanie w formie zapytania ofertowego prowadzone jest w oparciu o art. 6a ustawy Prawo zamówień publicznych – (Dz. U. 2015 poz. 2164 z póź. zm.) jako integralna część zamówienia publicznego na „Rozbudowę usług elektronicznych” o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nasz znak: A-30/14/17

Data: 16.08.2017 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna im. Zbigniewa Herberta w Gorzowie Wlkp.

ul. Sikorskiego 107

66-400 Gorzów Wlkp.

NIP 599-10-79-576

REGON 211188500

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonanie przedmiotu zamówienia polega na wykonaniu prac projektowych i robót budowlano-montażowych w zakresie wykonania instalacji wentylacji i klimatyzacji pomieszczenia nowej serwerowni i modernizacja układu wentylacji i chłodzenia w budynku Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Zbigniewa Herberta w Gorzowie Wlkp. na bazie istniejącego systemu firmy SWEGON w systemie zaprojektuj-wybuduj.

Nowe pomieszczenie serwerowni i pomieszczenia techniczne umiejscowione są na III piętrze nowego gmachu Biblioteki.

1. Zakres zamówienia

- 1.1. przeprowadzenie wizji lokalnej w celu opracowanie dokumentacji projektowej do realizacji zamówienia;



- 1.2. wykonanie projektu i przedłożenie do akceptacji przez Zamawiającego wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót;
- 1.3. realizacja zadania;
- 1.4. wykonanie dokumentacji powykonawczej zrealizowanego zadania;
- 1.5. wykonanie niezbędnych pomiarów i sprawdzeń.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

W terminie 60 dni od dnia podpisania umowy na wykonanie powyższego zadania.

IV. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Oświadczenie Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie:
 - 1.1. że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 pkt. 1 ust. 12-23 ; pkt. 5-12 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 1.2. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności
 - 1.3. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia- w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie wykonał minimum dwie roboty polegające na wykonaniu instalacji wentylacyjnej o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 brutto każda;
 - 1.4. posiada opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00
2. Oświadczenie o braku powiązań z zamawiającym - załącznik nr 2.
3. Oferta – załącznik nr 1

V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres monika@wimbp.gorzow.pl lub faksem na numer 95 727 80 40 lub złożona w formie pisemnej w Sekretariacie WiMBP (wejście od ul. Kos. Gdyńskich) II piętro pokój nr 202 do dnia 23.08.2017 r. do godz. **13:00**.
2. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie <http://bip.wimbp.gorzow.pl> i portalu <http://bazakonkurecyjności.gov.pl>

VI. OCENA OFERT

1. Kryterium wyboru:
 - Cena - 60% cena brutto za oferowaną robotę.
Obliczona według wzoru

$$\text{CENA} = \frac{\text{Cena oferowana najniższa brutto}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60\%$$

Cena jest ceną ryczałtową i obejmuje podstawowy zakres zamówienia który został określony w niniejszym zapytaniu ofertowym; należy uwzględnić zapłatę za przedmiot zamówienia wraz z wszystkimi kosztami niezbędnymi do prawidłowej realizacji zadania a także inne koszty nieuwzględnione w zapytaniu ofertowym.

- Gwarancja i rękojmia - 20 pkt
36 miesięcy – 0 pkt.
48 miesięcy – 10 pkt
60 miesięcy – 20 pkt.
- Termin wykonania – 20 pkt.
60 dni - 0 pkt.
45 dni - 10 pkt.
30 dni - 20 pkt

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich oferentów mailowo lub telefonicznie.

W celu realizacji przedmiotowego zamówienia Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela pan Sebastian Wróblewski Kierownik Działu Zintegrowanych Procesów Informatycznych WiMBP w Gorzowie Wlkp. tel. 95 727 80 41 ; 503 192 lub e-mail: sebastian@wimbp.gorzow.pl

Załączniki:

1. Plan III piętra gmachu
Plan istniejącego rozwiązania wentylacji pomieszczeń i rozmieszczenie pomieszczeń technicznych
2. Oferta.
3. Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym.

OFERTA

Na postępowanie prowadzone w trybie zapytania ofertowego na „Rozbudowę usług elektronicznych Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Zbigniewa Herberta w Gorzowie Wlkp.

Część 11: (zgodnie z art. 6a ustawy Prawo zamówień publicznych - Dz. U. 2015 poz. 2164 z póź. zm.)

Oferujemy przyjęcie do wykonania przedmiot zamówienia za cenę ryczałtową **brutto**, z wszystkimi kosztami niezbędnymi do prawidłowego zakończenia realizacji zamówienia w wysokości:

słownie:

w tym podatek VAT.....

udzielamy gwarancji i rękojmi w wysokościmiesiący

zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie.....

Jeżeli Wykonawca wskaże powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego, Wykonawca wskazuje rodzaj towaru/usługi, których ten obowiązek dotyczy

.....

Cena netto (bez VAT) UWAGA! Dotyczy tylko dostaw/usług dla których obowiązek podatkowy przechodzi na Zamawiającego.

1. Oświadczam/y/, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie,
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia- posiadamy polisę opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00

W załączeniu;

1. Wykaz realizacji zadań.
2. Kserokopia polisy OC.

.....
Miejscowości i data

.....
Podpis osoby upoważnionej



Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ Z ZAMAWIAJĄCYM

Oświadczam, że nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tj. Wojewódzką i Miejską Biblioteką Publiczną im. Zbigniewa Herberta w Gorzowie Wlkp.

Powiązania, o których mowa polegają w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej
- posiadaniu 100% udziałów lub akcji
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Data i miejsce